



## DANSK MILITÆRT IDRÆTSFORBUND

Protektor: Hans Kgl. Højhed Kronprinsen  
Medlem af Danmarks Idrætsforbund  
Ryvangs Allé 3 - 2100 København Ø  
Tlf.: 2210 0950  
E-post: [dmif@dmif.dk](mailto:dmif@dmif.dk)  
[www.dmif.dk](http://www.dmif.dk)

Skr. nr. 100.3 –030

Dato. 31 OKT 2019

(Bedes anført ved henvendelse)

### REFERAT AF BESTYRELSESMØDE

Tid og sted: Torsdag den 03. oktober 2019 1200-1600 Fredericia.

Ref.: DMI skr. 100.3-029 af 03 OKT 2019(Indkaldelse).

Til stede:

BG J. Albinus (**JA**)- MJ C. Pojezny (**CJ**) - KN Jens Lunde (**JL**) - SSG Karsten Frandsen (**KF**) – OKS-1 Bjarne L. Pedersen (**BLP**) – CSG Henning S. Juhl (**HSJ**) - SSG Jes Mose Jensen (**JMJ**) – GNSEK Per Heien (**PH**) VICEGNSEK Jan Vesthede (**JV**).

Ikke til stede: MJ Christian Høj (**CHØ**), OLG T. Pulawska (**TMP**)

### DAGSORDEN

#### 1. Godkendelse af dagsorden

Der blev tilføjet 4 ekstra punkter til pkt. 12, d, e, f, og g. **Godkendt.**

#### 2. Godkendelse af referater

Bestyrelsesmøde 20. juni 2019, jf. bilag 1.

Flere har haft problemer med at kunne læse referatet i Dropbox, hvorfor det sendes ud sammen med dette referat.

#### 3. DMI økonomi

a. Balance JAN-SEP 2019, jf. bilag 3.

**BP:** Der er en del fejlposterings, samt bilaget som skal vise finansposterne

ikke kan læses, udsættes gennemgangen til næste møde. **AKTION:**

**BP** følger op. Der kan blive behov for at drøfte økonomi til november Bestyrelsesmødet.

b. Anbringelse af DMI økonomiske midler (tidligere jubilæumskonto).

**BP og PH:** Gennemgik kort det materiale som var blevet fremsendt af Lån & Spar, og efter drøftelse i gruppen blev flg. fastlagt. DMI anmoder Lån & Spar om at opstille 3 modeller på hhv. 500t., 750t. og 1mio kr., herunder afkast, bindingsperiode samt omkostninger m.m. Når materialet er udarbejdet tilsendes det bestyrelsen.

c. DIF budgetmøde.

**BP:** Kort referat fra DIF budgetmøde, hvor der blev talt en del om renovering af Idrættens hus= huslejestigning på ca. 25%. Derudover reduceres vores midler i 2020 med ca. 15.000 kr.

#### 4. FSK/DMI økonomi

a. BAM 1-9 2019.

Telefontid tirsdag til torsdag 0930 - 1430

**PH:** Der var d.d. et mindreforbrug på ca. 200t. kr, hvoraf de knap 100t. kan relateres til reduktion i Faldskærm og afløsning af udefodbold. Derudover har DMI fået tilladelse til at bruge ca. 80t. kr på renovering af svømmeforhindringsbaner ved JDR.

**JA:** For at kunne anvendes midler bedre skal vi udarbejde nogle planer som kan iværksættes såfremt der opstår et mindreforbrug. Idrætsudvalgene anmodes om at udarbejde en prioriteret liste som evt. kan iværksættes med ikræfttrædelse for budgetåret 2020. **AKTION PH**

**b.** Idrætsudvalgenes budgetter for 2020.

**PH:** Alle budgetter er modtaget og fremsendt til FSK. Nye ordrenumre for 2020 tilgår, og som nævnt ovenfor bør den prioriteret liste også gælde for 2020.

## 5. Eliteudvalget

**a.** Referat fra mødet 29 AUG.

**JMJ:** Jes er ny formand og mødet blev gennemført på VTC. Hvervning skal vægtes hos de operative styrker. Landsholdene skal promoveres, O-løb og Mil 5 Kamp.

**JA:** Det bør indtænkes i udvikling af stævnevirksomheden, så der laves ”prøvebaner o. lign.”

**JMJ:** Nye deltagere inviteret med til landsholdssamlingen.

**JA:** Kommunikation er godt, men vi skal tænke ud af boksen for at skabe interessen for det.

## 6. Lovudvalget.

**a.** Tilbage melding på ansøgning om optagelse af en ny IF i DMI.

**KF:** Søgårdlejren er vendt tilbage med ansøgning, det kører.

## 7. Antidopingudvalget

**a.** Nil.

## 8. Præmieudvalg/Sponsorudvalg

**a.** Nil.

## 9. Hjemmeside og Kommunikation

**a. JL:** HUSK billeder og tekst fra stævnerne

## 10. Hædersbevisninger

**a.** Nil.

## 11. DMI projekt- og udviklingskonto

**a.** Nil.

## 12. Øvrige sager

**a.** Indhold på bestyrelsesmødet i NOV (**JA**)

**JA:** Næste bestyrelsesmøde bliver ikke det samme som vi plejer. Vi skal kigge på os selv, hhv. bestyrelse + sec, hvordan skal vi være sammensat og hvilke kompetencer/profiler skal der være? Hvilke forventninger har vi til hinanden.

Del 2: Derefter drøfter vi så om vi så er de rigtige personer, bordet rundt, hvordan man ser sig selv i bestyrelsen, hvor lang tid m.m.

Profiler til formand, kassør m.m. Nærmere hvervning?

**b. Status på strategiarbejdet:**

- Reorganisering af arbejdet, styregruppe og arbejdsgrupper (**JA**)

**JA:** Ønsker et overblik over AG.

**Styregruppe:** FM, NFM, GNSEK, JL

**AG Tværidræt:** CP, VICEGNSEK, FAGI, AKIF

**AG Innovation:** NFM+ HAGI, ISG, VGI, OMI, IFS, GNSEK (afklares af NFM)

Tilbage melding på skr. Udvikling af Spor 1 (CP)

**CP:** Der er indkommet besvarelser fra 5 foreninger. Alle tilhørende kategorien, store og aktive foreninger. Der er beskrevet en lang række nye tiltag/aktiviteter, som foreningerne anvender til rekruttering/fastholdelse, herunder begrebet "Pop up" aktiviteter.

For alle klubber gælder at man har etableret samarbejde med civile klubber, hvor det giver mening (og motivation), og hvor det samtidigt bidrager til at understøtte den lokale sociale forankring af foreningen.

Alle anfører at kommunikationen er en achilleshæl. Sociale medier, linjekommunikation, opslag, nyhedsbreve m.m. udgør hovedkommunikationsværktøjerne. Endvidere så er det afgørende at foreningen har ledelsens opbakning – dette lige fra RC til UAFDCH, således at man både kan deltage i stævnevirksomhed og være en integreret del af de tilbud som findes på garnisonen, f.eks. idrætsdag og åbent hus arrangementer.

Mange foreninger bæres af nogle få ildsjæle og derfor ser man tit, at aktiviteten "dør" eller foreningen bliver passiv, når ildsjælene forlader foreningen uden at der er udpeget en ny – eller at der ikke er samme engagement. Det er vigtigt at holde for øje, at vi er en militær idrætsforening og hvad det betyder for den enkelte forening?

Spor 1, som ud over rekruttering og fastholdelse – også skal se nærmere ind i stævnevirksomhed. FMD AG ønsker at gennemføre et 12/12 seminar med AG, samt invitere et par "ildsjæle" fra nogle foreninger.

**KF:** Påpeger at der er overlap mellem referatet fra AG Innovation og Spor 1. Ligesom at det er oplyst at der også ligger en stor administrativ byrde ved foreningerne. Et forhold som vi måske også skulle se på senere?

**JA:** Udvikling af frivilligheden, mening og anerkendelse. Tilpasning af ambitionsniveauet.

Tilbage melding fra AG Innovation (CHØ)

Se referatet.

**c. Svømmeforhindringsbaner (KF+HSJ)**

**KF:** Opfølgning fra aktionslisten, vedligeholdelse af materiel.

Svømmeforhindringsbaner og nu også HGR- ringe? Hvem skal betale?

**JA:** Fremlægges til FIU omkring problemstillingen.

**BP:** DIF/DGI puljen kan søges?

**HSJ:** Hvem har kompetencerne til at vedligeholde?

**JA:** Femkampudvalget/landsholdet hvem gør hvad, og hvem betaler.

**HSJ:** FSV/DMI stævner?.

**KF:** Udvalget skal løfte problemet i FIU. **AKTION HSJ.**

**JA:** Når der indkøbes materiel og tildes IF, bør vi være tydelige omkring hvem der dækker omkostninger til vedligeholdelse.

**d. Tilbage melding på DMI Jubilæums Cup, og hvad med 2020. (HSJ)**

**HSJ:** Stævnerne er blevet gennemført efter planen, men man kunne godt have ønsket sig nogle flere deltagere specielt fra DMI. Budgetskema blev udleveret og viste et underskud på ca. 6.500 kr. Skal der udarbejdes en plan for 2020?. FM cykeludvalget Henrik Hugger pensioneres næste år og en ny formand er udpeget. Politiet holder også en opsummering, og vender tilbage med deres resultat. Der er opbakning fra bestyrelsen til at vi fortsætter cuppen i 2020.

**e. Idrætsstilbud – tilbud til IF.(HSJ)**

**HSJ:** Den information som DMI sender ud viderefremmes ikke til medlemmerne. Formidlingen er meget forskellig fra tjenestested til tjenestested. FIIN må anvendes til formidling, men den kan ikke stå alene.

**JA:** Vi skal blive bedre til at anvende de sociale medier evt. en APP. Kommunikation på en ny måde.

**JV:** APP` s er dyrt at vedligeholde.

FSV informationssystem kan det bruges? **AKTION JL.**

**f. Repræsentantskabsmøde og personvalg**

**KF:** Vi bør hense til tiden kigge på tidsplanen for R-mødet, og herunder personvalg. Dem der er på valg ønsker de at fortsætte?

**JA:** Lad os vente til NOV mødet, forventer at de der på valg tilkendegiver deres holdning der.

**g. Opfølgning fra aktionslisten 08/19.**

**KF:** Listen bør sendes til bestyrelsen

**PH:** Listen er udarbejdet og ligger i Dropbox under sekretariatet.

**h. Koordination sekretariat og DMI repræsentant.**

**KF:** Der bør være en forventningsafstemning/koordination imellem sekretariatet og DMI repræsentanten om hvilke opgaver der forventes løst ved et stævne. AG Tværidræt bør kigge på dette. **AKTION CP.**

**13. Orientering**

**a. Tværbundsfagligt samarbejde med DCU (JL)**

**JL:** Forståelsespapir på baggrund af møde tværfagligt samarbejde imellem politi, DCU og DMI.

**JA:** Støtte fra politi og politihjemmeværn skal bestilles via PO. Uddanne egne Marshalls. Optages i cykeludvalget.

**b. Drøftelse af Helle Carlsens mail vedr. Medlemsregistrering (CHØ)**

**PH:** På baggrund af de problemer der var sidste år ifm. indberetning til Det Centrale Foreningsregister, retter vi henvendelse til DIF mhp. et møde med Jan Darfeldt, som er DIF repr. I dette sagsområde og ved behov støtte fra Helle. Mail fremsendt af Helle Carlsen anbefaler way ahead. **AKTION PH**

**c. Bevilling af midler til VGI (CHØ)**

**PH:** Projektet er aflyst pga. for få tilmeldinger, og derfor tildeles der ingen midler. Man vil forsøge igen næste år.

#### 14. Referater DMI stævner

a. Triathlon/Duathlon (VGI, 15 AUG): **JA**.

b. Golf (IVG, 2-3 SEP): **CP**

c. Feltsport (ISG, 13 SEP): **JMJ**

**JMJ:** Se min skriftlige DMI stævnerapport. Der var alt for mange fejl i gennemførelsen. Alle fem discipliner var desværre behæftet med fejl af større eller mindre betydning. En stævne-og disciplinkontrol kunne sandsynligvis have reddet dagen.

**JA:** Hvad gør vi fremadrettet?

**JMJ:** Møde med Feltsportsudvalget Især da der her er tale om en af vore tre specialidrætter (DIF mesterskab), gælder det at feltsportsudvalget skal være oppe på mærkerne med at stille sin ekspertise til rådighed for stævnearrangøren. Lukning af skoven hvor orienteringsløbet skal gennemføres skal implementeres i bestemmelsesgrundlaget. **AKTION MJM**

d. Skydning (ISG, 15-16 SEP): **TMP**.

e. Landevejscykling + 3. og 4. Afd. Jubilæums Cup, (HAGI, 17-18 SEP) **(JL)**

f. Militær 5 Kamp, (JDRI, 18-19 SEP) **HSJ**

g. Fodbold ude, **AFLYST**

#### 15. DMI-repræsentanter ved stævner i 2. halvår 2019.

a. Badminton, (SIFFRH, 24-25 MAR) **JL**

b. Fodbold-inde/Volleyball, (FAGI, 27 MAR) **JL**

c. Mountainbike, (IFK, MAJ) **HSJ**

d. Fægtning, (IFK, 11-12 JUN) **CP/BLP**

#### 16. Aktionsliste

Opfølgning på liste af 28 JUN 2019, jf. bilag 4.

#### 17. Eventuelt

a. Næste møde 23. november

Per Heien  
Generalsekretær